

# Werkinstructie:

Rx.Mission, het inboeken van een zaak



**MainFields**

# Taken Administratie eerste fase van een zaak

Wanneer een zaak is binnengekomen vanuit het DSO of via een formulier komt deze in eerste instantie terecht in de werkvoorraad van de administratie. Dit omdat de eerste taken niet per sé kennis van de omgevingswet nodig hebben. Dit betekent niet dat deze taken onbelangrijk zijn. Het tegenovergestelde juist. Wanneer de eerste fase van een zaak goed is uitgevoerd, helpt dit de behandelaar bij het behandelen van de zaak. Hierom een korte handleiding met de taken van de administratie zodat deze goed uitgevoerd kunnen worden. Dit is een groeidocument, dat betekent dat wanneer er nieuwe taken bijkomen deze hierin kunnen worden toegevoegd.

Hieronder volgt een handleiding aan de hand van een fictieve zaak. Zo nu en dan wordt er een uitstapje naar een echte zaak gemaakt om te illustreren wat voor problemen je tegen kunt komen en hoe deze te verhelpen.

Let op: een proces is geen werkafspraak



Het bouwen van een wormenhotel

Z2024-00005536

25 september 2024

Aanvraag beschikking behandelen | Omgevingsvergunning

Zaak starten

20 november 2024

Administratie VTH

20 november 2024

Algemeen

Omgeving

Verzoek

Omgevingsdossier

Financieel

Deelprocessen

Documenten

Notities

Betrokkenen

Berichten

Besluiten

Publicaties

Leges

Zaakrelaties

Historie

Omschrijving

Het bouwen van een wormenhotel

30 / 80

Product

RX-00001 - Omgevingsvergunning

Zaaknummer

Z2024-00005536

Procedure

Regulier

Status

Behandelend team

Administratie VTH

Startdatum

25-09-2024

Behandelaar

Registratiedatum

25-09-2024

Coördinerend team

Administratie VTH

Geplande einddatum

20-11-2024

Coördinator

Uiterlijke einddatum

20-11-2024

Vertrouwelijkheid

Openbaar

Resultaat

Toelichting

Voor mijn wormen en GFT afval wil ik een hotel bouwen

53 / 1000

Proces

ACTIES

Zaak starten

- Product registreren \*
- Omgevingsdossier aanmaken/koppelen
- Titels documenten controleren \*
- Zaakrelaties relateren
- Betrokkenen en bijbehorende doelbinding controleren \*
- BAG/WOZ/GEO medewerker informeren \* ▶
- Aanvraag laten screenen ▶
- Ontvangst-/procedurebevestiging genereren en verzenden \* ▶
- Publicatie aanvraag aanmaken ▶
- Zaakbehandelaar toewijzen

FASE VOLTOOIEN

Intake

- Toetsen aan regelgeving ▶
- Beschikking opstellen ▶
- Beschikking vaststellen ▶
- Zaak afronden ▶

Wanneer je een zaak opent kom je terecht in het tabblad Algemeen met de algemene informatie van een zaak. Links heb je verschillende tabbladen die je helpen de taken rechts te volbrengen. We lopen de taken stap voor stap en lichten deze toe.



+ Zaak aanmaken

Het bouwen van een wormenhotel

Aanvraag beschikking behandelen | Omgevingsvergunning

Z2024-00005536

Zaak starten

Administratie VTH

25 september 2024

20 november 2024

20 november 2024

Proces

Zaak starten

ACTIES

Product registreren \*

Omgevingsdossier aanmaken/koppelen

Titels documenten controleren \*

Zaakrelaties relateren

Betrokkenen en bijbehorende doelbinding controleren \*

BAG/WOZ/GEO medewerker informeren \*

Aanvraag laten screenen

Ontvangst-/procedurebevestiging genereren en verzenden \*

Publicatie aanvraag aanmaken

Zaakbehandelaar toewijzen

Algemeen

Omschrijving

Het bouwen van een wormenhotel

Omgeving

Verzoek

Omgevingsdossier

Financieel

Deelprocessen

Documenten

Notities

Product

RX-00001 - Omgevingsvergunning

RX-00001 - Omgevingsvergunning

RX-00002 - Intrekken Omgevingsvergunning

SG-00003 - MER-beoordeling

SG-00005 - Maatwerkvoorschriften

SG-00029 - Toestemming gelijkwaardige maatregel

VR-00029 - Wijzigen Omgevingsvergunning

Zaaknummer

Z2024-00005536

Status

Startdatum

25-09-2024

Registratiedatum

25-09-2024

Geplande einddatum


20-11-2024

30 / 80

Registreer het juiste product bij de zaak. Controleer en/of voeg toe betrokkenen/globale locatie/verzoek

Wanneer je met je muis over de betreffende taak zweeft komt er een wolkje tevoorschijn met een korte uitleg van de taak. Wanneer je op de taak klikt zie je eventueel nog meer informatie zoals een link of toelichting.

Het product is de specificatie van de zaak en staat op het tabblad Algemeen. Soms is deze voorgeselecteerd, soms leeg. Controleer deze altijd. Mocht je niet zeker weten welk product te selecteren, vraag het dan aan de behandelaar. Je kunt een ander product selecteren door op het uitklappijtje te klikken.



Het bouwen van een wormenhotel

Aanvraag beschikking behandelen | Omgevingsvergunning

Z2024-00005536

25 september 2024

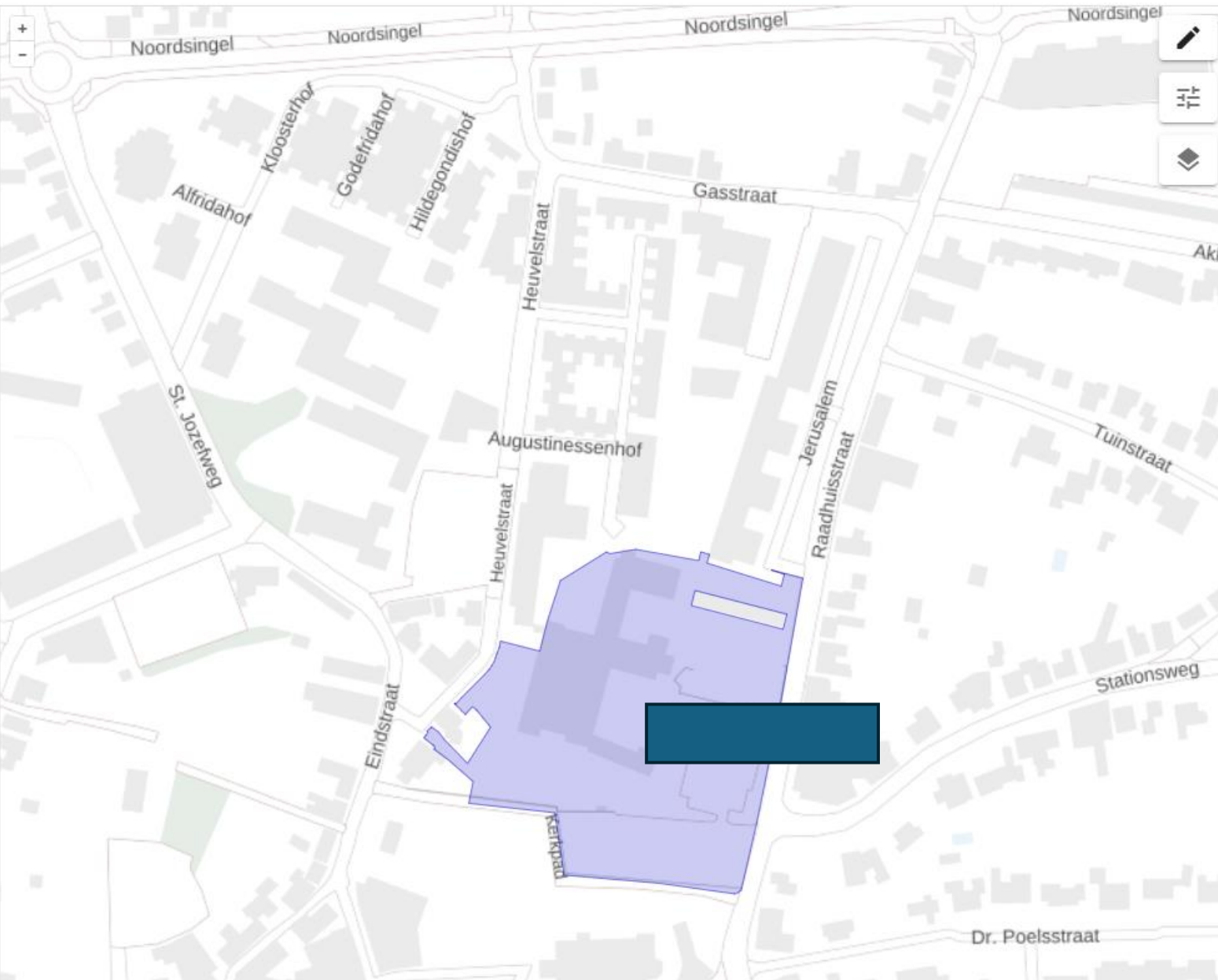
Zaak starten

20 november 2024

Administratie VTH

20 november 2024

- Algemeen
- Omgeving**
- Verzoek
- Omgevingsdossier
- Financieel
- Deelprocessen
- Documenten
- Notities
- Betrokkenen
- Berichten
- Besluiten
- Publicaties
- Leges
- Zaakrelaties
- Historie



Zaaklocatie    Omgevingscontext

**Locatie toevoegen**  
Zoek adres

**Globale locatie**  
Globale locatie

**BAG gegevens**

31 / 300

🗑️

Het tweede deel van deze taak; voeg betrokkenen/globale locatie/verzoek toe. Dat doe je op het tabblad omgeving. Hier kun je de BAG gegevens opzoeken en registreren. Wanneer deze (nog) niet bekend zijn kun je de globale locatie uittypen.



Algemeen  
Omgeving  
Verzoek  
Omgevingsdossier  
Financieel  
Deelprocessen  
Documenten  
Notities  
Betrokkenen  
Berichten  
Besluiten  
Publicaties  
Leges  
Zaakrelaties  
Historie

Aanvraag vergunning - Initieren  
Algemeen Participatie Project Bouwgegevens

Naam	Verzoeknummer	Datum ingediend
Het bouwen van een wormenhotel	[Redacted]	25-09-2024
Referentie aanvrager	Ambtshalve verzoek	
	Nee	
Toelichting indiener		

Controleer of er al een omgevingsdossier is. Koppel dit dan aan de zaak. Zo niet maak een nieuw omgevingsdossier. Doe dit via tabblad Verzoek

**Bouwactiviteit (Omgevingsplan)**  
Vragenlijst (7) Overwegingen (0) Brongegevens

---

**Het aanleggen of veranderen van een uitrit**  
Vragenlijst (6) Overwegingen (0) Brongegevens

ACTIES

- Markeer als vervallen
- Markeer als BOPA
- Omgevingsdossier koppelen
- Verwijderen

- Product registreren \*
  - Omgevingsdossier aanmaken/koppelen
  - Zaakrelaties relateren
  - Betrokkenen en bijbehorende doelbinding controleren \*
  - BAG/WOZ/GEO medewerker informeren \*
  - Aanvraag laten screenen
  - Ontvangst-/procedurebevestiging genereren en verzenden \*
  - Publicatie aanvraag aanmaken
  - Zaakbehandelaar toewijzen
- FASE VOLTOOIEN

- Intake
- Toetsen aan regelgeving
- Beschikking opstellen
- Beschikking vaststellen
- Zaak afronden

Bij de tweede taak koppel je via het tabblad *verzoek* → *acties* → *omgevingsdossier koppelen* een bestaand omgevingsdossier aan het verzoek. Via deze weg worden automatisch dossier van het juiste type geselecteerd wat de kans op fouten verkleint. Deze taak doe je voor elk verzoek. In dit geval zijn dat er twee (Bouwactiviteit (omgevingsplan) en Het aanleggen of veranderen van een uitrit)



+ Zaak aanmaken

Het bouwen van een wormenhotel

Aanvraag beschikking behandelen | Omgevingsvergunning

Z2024-00005536

25 september 2024

Zaak starten

20 november 2024

Administratie VTH

20 november 2024

Algemeen

Aanvraag

Omgeving

Algemeen

Verzoek

Naam

Het bouw

Omgevingsdossier

Referentie aa

Financieel

Toelichting in

Deelprocessen

Documenten

Bouw

Notities

Vragenl

Betrokkenen

Berichten

Het aa

Besluiten

Vragenl

Publicaties

ACTIVITEIT

Leges

Zaakrelaties

Historie

Het systeem zoekt op de opgegeven locatie, naar een al bestaand omgevingsdossier van het juiste type, er kunnen verschillende situaties zich voordoen;

1. Er is duidelijk één vigerend omgevingsdossier. Selecteer deze en klik op koppelen. Dit dossier zal dan een conceptsituatie creëren waarop de behandelaar verder kan werken.
2. Er zijn meerdere omgevingsdossier zichtbaar (dit is niet de bedoeling en zal zoveel mogelijk voorkomen moeten worden) overleg met de behandelaar welk dossier te selecteren.
3. Er is geen dossier aanwezig, kies aanmaken en koppelen om zelf een nieuw dossier aan te maken (zie handleiding; *zelf een omgevingsdossier aanmaken voor verdere uitleg*).

Deze stap herhaal je bij alle verzoeken (in deze zaak zijn dat er twee)

### Omgevingsdossier koppelen

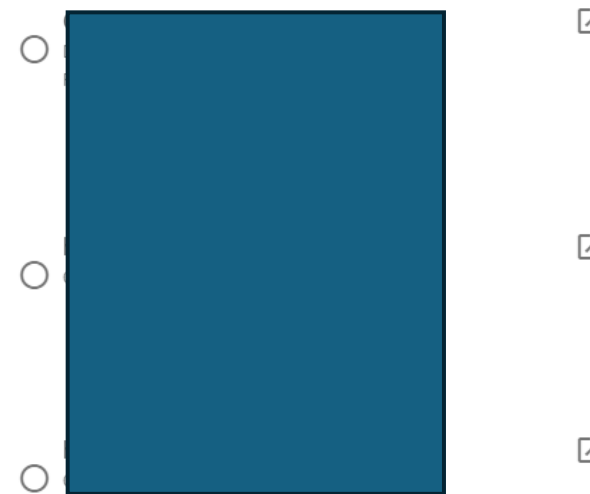
Koppel de activiteit uit het verzoek aan een situatie in het omgevingsdossier

Zoek op locatie of naam

ZOEKEN

#### Zoekresultaten

Resultaten gevonden van het type Bouwwerk



KOPPELEN

U kunt ook een nieuwe situatie aanmaken en daaraan de activiteit koppelen.

AANMAKEN EN KOPPELEN



Algemeen

Documenten filteren

Filter op trefwoord

Omgeving

Verzoek

Omgevingsdossier

Financieel

Deelprocessen

Documenten

Notities

Betrokkenen

Berichten

Besluiten

Publicaties

Leges

Zaakrelaties

Titel	Identificatie	Wijzigingsdatum	Documenttype	Statu
DALL·E 2024-09-25 13.39.22 - An outdoor worm hotel composting setup made from stacked wooden boxes with small openings for ventilation. The boxes are arranged in tiers, with dark.jpg	D2024-00000993	25 september 2024	Bijlage bij verzoek	Defir
Verzoekformulier	D2024-00000992	25 september 2024	Verzoek	Defir
verzoek	D2024-00000991	25 september 2024	Bijlage bij verzoek	Defir
wormhotel.tiff	D2024-00000990	25 september 2024	Bijlage bij verzoek	Defir

TOEVOEGEN

GENEREREN

ACTIES

Trefwoorden tonen

Vervallen documenten tonen

Controleer de titels van de documenten en pas deze aan als dat nodig is

Bij het tabblad Documenten kun je zie welke documenten zijn doorgezet vanuit het DSO. Deze documenten zijn uit de samenwerking gehaald. Echter kan het zo zijn dat niet alle documenten goed zijn doorgezet. Daarom is het aan de administratie om dit te controleren, dit doe je bij het tabblad Verzoek, daar is de knop [Open uitwisselingsdossier van dit verzoek](#)

Product registreren \*

Omgevingsdossier aanmaken/koppelen

Titels documenten controleren \*

Betrokkenen en bijbehorende doelbinding controleren \*

BAG/WOZ/GEO medewerker informeren \*

Aanvraag laten screenen

Ontvangst-/procedurebevestiging genereren en verzenden \*

Publicatie aanvraag aanmaken

Zaakbehandelaar toewijzen

FASE VOLTOOIEN

Intake

Toetsen aan regelgeving

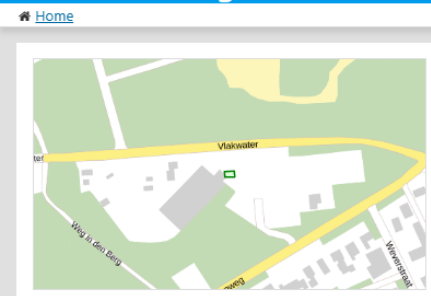
Beschikking opstellen

Beschikking vaststellen

Zaak afronden







### Aanvraag terrasoverkapping ( [redacted] )

Ingetekende geometrie

Aanvulling 004 ontvangen op 20-09-2024

Processen [redacted] Actie

#### Dossier

**Aanvraag**  
DSO 2024081400960 Aanvraag terrasoverkapping  
Aanvraagdatum 14-08-2024 - Aanvraag vergunning  
[redacted]

**Betrokkenen (1)**

**Afwijken van regels in het omgevingsplan**  
Activiteit Afwijken van regels in het omgevingsplan (BouwwerkGebruiken)  
Omgevingsdossier [Omgevingsdossier](#)

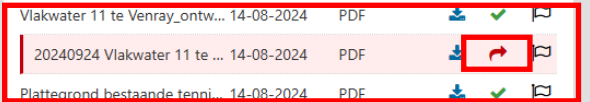
**Bouwactiviteit (omgevingsplan)**  
Activiteit Bouwactiviteit (omgevingsplan) (BouwwerkBouwen)  
Omgevingsdossier [Omgevingsdossier](#)

#### Documenten (28)

<b>Aanvraag</b>					
Verzoekformulier-003	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
Verzoekformulier-004	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
verzoek-001	14-08-2024	XML	↓	✓	🚩
Verzoekformulier-001	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
Verzoekformulier-002	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
verzoek	14-08-2024	XML	↓	✓	🚩
Verzoekformulier	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
verzoek-002	14-08-2024	XML	↓	✓	🚩
verzoek-004	14-08-2024	XML	↓	✓	🚩
verzoek-003	14-08-2024	XML	↓	✓	🚩
<b>Afwijken van regels in het omgevingsplan</b>					
Kadastrale plattegrond - Pad...	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
Vlakwater 11 te Venray_ontw...	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
Technische tekening terras o...	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
Vlakwater 11 te Venray_ontw...	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
20240924 Vlakwater 11 te ...	14-08-2024	PDF	↓	🔄	🚩
Plattegrond bestaande tenni...	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
<b>Bouwactiviteit (omgevingsplan)</b>					
Afbeelding van WhatsApp o...	14-08-2024	JPG	↓	✓	🚩
Technische tekening terras o...	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
Afbeelding van WhatsApp o...	14-08-2024	JPG	↓	✓	🚩
Plattegrond bestaande hal ...	14-08-2024	PDF	↓	✓	🚩
Afbeelding van WhatsApp o...	14-08-2024	JPG	↓	✓	🚩

#### Gebeurtenissen

vr 20-09-2024 17:05	Aanvulling ontvangen	
di 27-08-2024 16:21	Aanvulling ontvangen	
ma 26-08-2024 13:42	Aanvulling ontvangen	
vr 23-08-2024 21:24	Aanvulling ontvangen	
wo 14-08-2024 17:04	Zaak gekoppeld <a href="#">Zaak Z2024-0009241</a> gebruikte mappingregel: 4	✓
wo 14-08-2024 17:04	Verzoek verwerkt	
wo 14-08-2024 17:04	Verzoek ontvangen	



Hier maken we een uitstap naar de samenwerkingsruimte van een bestaande zaak waar niet alle documenten waren doorgezekt. Hier is veel informatie te vinden over de aanvraag (dit staat ook allemaal geregistreerd in de zaak) waaronder een lange lijst met documenten. Één document is rood gemarkeerd, dit document is (om welke reden dan ook) niet doorgezekt naar de zaak.

Aangezien je als administratie hier verantwoordelijk voor bent kun je op het rode pijltje erachter klikken. Boven de documenten verschijnt vervolgens de knop documenten controleren en verversen. Klik daarop. 99 van de 100 keer wordt het document dan doorgezekt.

Mocht ook dat niet werken kun je het document downloaden en handmatig in de zaak zetten.



Algemeen

Documenten filteren

🔍 Filter op trefwoord

Omgeving

Verzoek

Omgevingsdossier

Financieel

Deelprocessen

Documenten

Notities

Betrokkenen

Berichten

Besluiten

Publicaties

Leges

Zaakrelaties

Historie

Titel	Identificatie	Wijzigingsdatum	Documenttype	Status
DALL-E 2024-09-25 13.39.22 - An outdoor worm hotel composting setup made from stacked wooden boxes with small openings for ventilation. The boxes are arranged in tiers, with dark.jpg	D2024-0000993	25 september 2024	Bijlage bij verzoek	Defir
Verzoekformulier	D2024-0000992	25 september 2024	Verzoek	Defir
verzoek	D2024-0000991	25 september 2024	Bijlage bij verzoek	Defir
wormhotel.tiff	D2024-0000990	25 september 2024	Bijlage bij verzoek	Defir

TOEVOEGEN GENEREREN ACTIES ▾

Trefwoorden tonen  Vervallen documenten tonen

Wanneer alle documenten in de zaak staan kun je de details aanpassen door op het document te klikken. Rechts opent dan een scherm met de gegevens van dat document welke je (indien nodig aan kunt passen).

Enkele van deze gegevens zijn direct zichtbaar op het tabblad Documenten. Welke gegevens dit zijn kan zelf ingesteld worden door op de Tandwielletjes te klikken en te selecteren welke gegevens wenselijk zijn.

DALL-E 2024-09-25 13.39.22 - An outdoor worm hotel composting setup made from stacked wooden boxes with small openings for ventilation. The boxes are arranged in tiers, with dark.jpg

Document

Titel

DALL-E 2024-09-25 13.39.22 - An outdoor worm hotel compos

183 / 200

Type

Bijlage bij verzoek

Beschrijving

0 / 1000

Trefwoorden

Status

Definitief

Inhoud is vervallen

Vertrouwelijkheidsaanduiding

Openbaar

Identificatie

D2024-0000993

Auteur

Onbekend

8 / 200

Ontvangstdatum

25-09-2024

Verzenddatum

Bestandsnaam

DALL-E 2024-09-25 13.39.22 - An outdoor worm hotel compos

Creatiedatum

25 september 2024

Versie

1

Datum

25 september 2024 om 13:40

Bronorganisatie

Formaat

image/jpeg

- Titel
- Beschrijving
- Identificatie
- Ontvangstdatum
- Verzenddatum
- Datum ondertekening
- Creatiedatum
- Wijzigingsdatum
- Vertrouwelijkheid
- Bestandsnaam
- Formaat
- Bestandsomvang
- Auteur
- Documenttype
- Status



**Zaak aanmaken**

Het bouwen van een wormenhotel

Aanvraag beschikking behandelen | Omgevingsvergunning

Z2024-00005536

Zaak starten

Administratie VTH

25 september 2024

20 november 2024

20 november 2024

Algemeen

Omgeving

Verzoek

Omgevingsdossier

Financieel

Deelprocessen

Documenten

Notities

Betrokkenen

Berichten

Besluiten

Publicaties

Leges

**Zaakrelaties**

Historie

Zoek op omschrijving, zaaknummer of globale locatie

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test sloopmelding+informatie 1

Melding activiteit behandelen | Sloopmelding

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test sloopmelding+informatie 2

Informatieplicht behandelen

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

test ingekomen besluit ter info

Nagekomen stukken verwerken | Nagekomen stukken

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test slopen mappingregel 1

Melding activiteit behandelen

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test slopen mappingregel 2

Informatieplicht behandelen

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test2 slopen mappingregel 2

Informatieplicht behandelen

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test2 slopen mappingregel 1

Melding activiteit behandelen | Sloopmelding

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test sjablonen melding APV

Melding activiteit behandelen (APV) | Kermisinschrijving

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test advies leveren taak

Advies verstrekken | Advies vergunning

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test berichtenverkeer

Nagekomen stukken verwerken | Nagekomen stukken

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test nagekomen stukken

Nagekomen stukken verwerken | Nagekomen stukken

Raadhuisstraat 1, 5801MB Venray

Test nagekomen stukken

Z2024-00005067

23 januari 2024

20 februari 2024

20 februari 2024

23 januari 2024

20 februari 2024

20 februari 2024

23 januari 2024

20 februari 2024

23 januari 2024

12 januari 2024

9 februari 2024

9 februari 2024

12 januari 2024

9 februari 2024

9 februari 2024

12 januari 2024

9 februari 2024

9 februari 2024

12 januari 2024

9 februari 2024

9 februari 2024

9 januari 2024

6 februari 2024

6 februari 2024

8 januari 2024

22 januari 2024

5 februari 2024

29 december 2023

26 januari 2024

26 januari 2024

20 december 2023

17 januari 2024

17 januari 2024

20 december 2023

Proces

**Zaak starten**

Product registreren \*

Omgevingsdossier aanmaken/koppelen

Titels documenten controleren \*

Zaakrelaties relateren

BAG/WOZ/GEO medewerker informeren \*

Aanvraag laten screenen

Ontvangst-/procedurebevestiging genereren en verzenden \*

Publicatie aanvraag aanmaken

Zaakbehandelaar toewijzen

Controleer of er zaakrelaties zijn en relateer deze aan de zaak

Intake

Toetsen aan regelgeving

Beschikking opstellen

Beschikking vaststellen

Zaak afronden

Geselecteerde zaak wordt zichtbaar bij huidige zaak als

Huidige zaak wordt zichtbaar bij geselecteerde zaak als

ANNULEREN

GESELECTEERDE ZAAK RELATEREN

Het relateren van zaken kan gedaan worden op het tabblad Zaakrelaties. Hier kan gezocht worden op locatie, zaaknummer of omschrijving waarbij zich een lijst vormt van mogelijk gerelateerde zaken. Dit kunnen bijvoorbeeld vooroverleggen zijn of controles.

Na het selecteren van een zaak geef je de aard van de relatie aan en relateer je deze. Naast dat dit belangrijke informatie kan bevatten biedt dit ook de mogelijkheid betrokkenen over te nemen



Het bouwen van een wormenhotel

Aanvraag beschikking behandelen | Omgevingsvergunning

Z2024-00005536

25 september 2024

Zaak starten

20 november 2024

Administratie VTH

20 november 2024

Algemeen



[Redacted name]

ACTIES

Omgeving

Geslacht: Onbekend

Inzien en bewerken

Verzoek

BETROKKENE TOEVOEGEN

Roltype wijzigen

Omgevingsdossier

Verwijderen

Controleer of de betrokkenen up-to-date zijn (wijzigingen overnemen) en pas indien nodig de doelbinding aan naar de juiste wetgeving.

Financieel

Deelprocessen

Documenten

Notities

Betrokkenen

Berichten

Besluiten

Publicaties

Leges

Zaakrelaties

Historie

Proces

Zaak starten

ACTIES

Product registreren \*

Omgevingsdossier aanmaken/koppelen

Titels documenten controleren \*

Zaakrelaties relateren

Betrokkenen en bijbehorende doelbinding controleren \*

Aanvraag laten screenen

Ontvangst-/procedurebevestiging genereren en verzenden \*

Publicatie aanvraag aanmaken

Zaakbehandelaar toewijzen

FASE VOLTOOIEN

Intake

Toetsen aan regelgeving

Beschikking opstellen


Beschikking vaststellen

Zaak afronden

Het controleren van de betrokkenen is een belangrijke taak. Vanuit het DSO (niet vanuit de formulieren helaas) worden de betrokkenen overgenomen en onder het tabblad Betrokkenen geplaatst.


Hier kun je enkele acties op ondernemen zoals het aanpassen van het Roltype. Je zult altijd de betrokkenen moeten inzien en eventueel bewerken. Ook kun je dan de doelbinding aanpassen.



 Veermann

## Natuurlijk persoon

### Persoonsgegevens


BSN ..... 

Voorletters N.

Voornamen

Voorvoegsel

Geslachtsnaam Veerman

Achternaam (volledig)  Veermann

Geslacht Onbekend

### Verblijfsadres

Kruisbessenstraat 11  
1033LV Amsterdam


### Correspondentieadres


### Contactgegevens

E-mailadres Nikki.Veerman@mainfields.nl

Telefoonnummer 0610971918

## Doelbinding

Wetgeving Omgevingswet 

Proces Vergunningverlening 

Doelbinding DSO 2024092500036

Bronorganisatie 

Opdrachtgever 

Annuleren

Wissen

Opslaan

Er opent een nieuw scherm; de Doelregistratie. Hier kun je de gegevens aanpassen indien nodig. Ook staan hier eventuele wijzigingen vanuit de basisregistratie, neem deze over d.m.v. de knop wijzigingen overnemen. Op die manier is het zeker dat je de actuele registratie hebt. Indien nodig kun je ook de wetgeving en het proces aanpassen. Wanneer je niet zeker bent van deze dan is er een lijst en kun je het vragen aan de vergunningverlener.

Wijzigingen ontvangen uit de basisregistratie

Wijzigingen overnemen

Melding sluiten

## Bronnen

Datum	Gebruiker	Herkomst	Gevegensgroep
-------	-----------	----------	---------------

			
---	--	--	--


### Contactadres

### Contactgegevens

E-mailadres

Telefoonnummer

### Contactpersoon

 29-06-2023 15:27 svc\_ip@roxit.nl Conversie Compleet



Proces ACTIES ▾

### Zaak starten

- Product registreren \*
- Omgevingsdossier aanmaken/koppelen
- Titels documenten controleren \*
- Zaakrelaties relateren
- Betrokkenen en bijbehorende doelbinding controleren \*
- BAG/WOZ/GEO medewerker informeren \* ▶
- Aanvraag laten screenen ▶
- Ontvangst-/procedurebevestiging genereren en verzenden \* ▶
- Publicatie aanvraag aanmaken ▶
- Zaakbehandelaar toewijzen

FASE VOLTOOIEN

### Deelprocessen toevoegen

Deelproces zoeken

[Alles selecteren](#) [Selectie wissen](#)

- accorderen  
Vergunningverlening | Termijn: 1 dagen ✎
- screenen aanvraag  
Screenteam | Termijn: 1 dagen ✎
- toets BAG/WOZ/GEO ingediende aanvraag  
BAG | Termijn: 14 dagen ✎

[Toon alle deelprocessen voor huidig product](#)

**GESELECTEERDE DEELPROCESSEN TOEVOEGEN (1)**

### toets BAG/WOZ/GEO ingediende aanvraag

Deelproces

Mutaties voorbereiden DEELPROCES VOLTOOIEN ▾

Behandelend team  
BAG ▾

Behandelaar ▾

Toelichting 0 / 1000

Startdatum  
07-10-2024, 16:13

Geplande einddatum  
21-10-2024

Om de BAG/WOZ/GEO medewerker te informeren moet je een deelproces starten. Dit doe je simpelweg door op het pijltje te klikken. Er opent zich een nieuw scherm waarbij je het betreffende deelproces selecteert en deze vervolgens toevoegt.

Eventueel kun je dan via het tabblad Deelprocessen het deelproces openen en de details aanpassen. Het deelproces ligt nu in de bak bij de betreffende team.



Vragen? Neem contact op met MainFields [info@mainfields.nl](mailto:info@mainfields.nl)



# MainFields